Vnitřní řád školní družiny

Základní škola a Mateřská škola J. A. Komenského, Praha 6, U Dělnického cvičiště 1

Vnitřní řád školní družiny (dále ŠD) je vydáván v souladu ustanovením § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

1. Obecná ustanovení

Školní družina (dále jen „ŠD") je školským zařízením pro zájmové vzdělávání. Poskytuje žákům zejména odpočinkové, rekreační a zájmové činnosti a podle podmínek umožňuje také přípravu na vyučování.

Činnost ŠD řídí ředitel školy. Organizační a pedagogické záležitosti zajišťuje vedoucí vychovatelka ve spolupráci s ostatními vychovatelkami.

2. Přihlašování, přijímání a ukončení docházky

O přijetí žáka k pravidelné docházce do ŠD rozhoduje ředitelka školy na základě písemné přihlášky.

Součástí přihlášky jsou údaje o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze ŠD. Zákonný zástupce odpovídá za jejich správnost a za včasné oznámení změn.

Provoz školní družiny + vyzvedávání žáků

6:30 – 7:40 ranní družina

- Příchod do 7:30, zvoňte na zvonek u dveří s označením družina (boční vchod ze dvora).

11:40 – 17:00 odpolední družina

Rodiče a rodiči zplnomocněné osoby si děti vyzvedávají přes čipový systém BELLhop **nejdříve od 12,30.**

Pokud bude vaše dítě odcházet ze školní družiny bez doprovodu, je nutné tuto skutečnost omluvit jedním z následujících způsobů:

- **Systém BELLhop:** Zadejte požadavek nejpozději **do 11:00 hodin** daného dne.

- **Písemná omluvenka:** Musí obsahovat: jméno dítěte, datum, přesný čas odchodu, odchází sám / sama, podpis zákonného zástupce. Omluvenku odevzdá paní vychovatelce.

Bez jednoho z těchto potvrzení nebude dítě z bezpečnostních důvodů propuštěno.

Omlouvání dětí po telefonu ani SMS zprávy není z bezpečnostních důvodů povoleno.

Pokud nestihnete zadat požadavek do systému BELLhop a dítě nebude mít písemnou omluvenku, musí si ho zákonný zástupce vyzvednout osobně.

- Žáci přicházejí a odcházejí bočním vchodem (ze dvora).
- V okamžiku, kdy dítě vyjde z budovy školy, přejímáte za své dítě odpovědnost.
- V případě nutnosti kontaktujte vedoucí školní družiny na telefonním čísle: **603 418 951.**

Docházku lze ukončit na základě písemného sdělení zákonného zástupce. Při závažném nebo opakovaném porušování vnitřního řádu může ředitel školy po předchozím projednání situace se zákonným zástupcem rozhodnout o ukončení účasti žáka v zájmovém vzdělávání, umožňují-li to právní předpisy a okolnosti konkrétního případu.

SÍDLO: ZŠ a MŠ J. A. Komenského
U Dělnického cvičiště 1/1100
169 00 Praha 6 – Břevnov
IČO: 48133817

tel.: 233 351 684
tel/fax.: 233 356 374
e-mail: hospodarka@jakomenskeho.cz
e-mail: k.hrecinova@jakomenskeho.cz
www.jakomenskeho.cz

3. Úplata za školní družinu

Výše úplaty za zájmové vzdělávání je stanovena usnesením Rady městské části Praha 6 č. 26408 ze dne 8. června 2026. Pro školní rok 2026/2027 činí úplata 500 Kč za kalendářní měsíc.

Způsob a termíny úhrady stanoví škola a zveřejní je zákonným zástupcům. Ředitel školy postupuje při případném snížení nebo osvobození od úplaty podle platných právních předpisů.

Možnosti snížení nebo osvobození od úplaty

Zákonný zástupce může v průběhu školního roku požádat ředitele školy o snížení úplaty nebo osvobození od úplaty. Skutečnosti rozhodné pro posouzení žádosti je nutné doložit příslušným dokladem.

Účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem dávky státní sociální pomoci, jejíž součástí je složka na živobytí, nebo je členem domácnosti tohoto příjemce;

účastník je členem domácnosti, které se poskytuje dávka státní sociální pomoci, jejíž součástí je bonus na dítě;

účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách;

účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte.

O snížení nebo osvobození od úplaty rozhoduje ředitel školy po doložení příslušných skutečností. Osvobození od úplaty nebo její snížení není automatické. Zákonný zástupce je povinen bezodkladně oznámit škole změnu skutečností, na jejichž základě bylo snížení nebo osvobození přiznáno.

Pokud je provoz ŠD v kalendářním měsíci omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 dnů, postupuje škola při snížení úplaty podle platných právních předpisů.

4. Kapacita a naplňování oddělení

Školní družina je zřízena pro žáky 1. až 5. ročníku základní školy.

Při naplňování kapacity školní družiny jsou přednostně umísťováni žáci 1. až 3. ročníku.

Jednotlivá oddělení školní družiny se naplňují do maximální povolené kapacity 30 žáků na jedno oddělení.

5. Docházka, omlouvání a odchody žáků

Žák dochází do ŠD v rozsahu uvedeném v přihlášce. Docházka a odchody žáků jsou evidovány v dokumentaci systému BELLhop.

Odchylky od pravidelné docházky nebo způsobu odchodu sděluje zákonný zástupce předem písemně způsobem stanoveným školou. Předem známou nepřítomnost žáka zákonný zástupce omluví.

Žák může odejít ze ŠD pouze způsobem uvedeným v přihlášce nebo na základě řádného písemného pokynu zákonného zástupce. Žák neopouští ŠD ani místo konání činnosti bez vědomí vychovatelky.

Po dobu pobytu žáka ve ŠD odpovídá za jeho bezpečnost pověřený pedagogický pracovník.

SÍDLO: ZŠ a MŠ J. A. Komenského
U Dělnického cvičiště 1/1100
169 00 Praha 6 – Břevnov
IČO: 48133817

tel.: 233 351 684
tel/fax.: 233 356 374
e-mail: hospodarka@jakomenskeho.cz
e-mail: k.hrecinova@jakomenskeho.cz
www.jakomenskeho.cz

6. Organizace a provoz

Žáci jsou zařazováni do oddělení ŠD. Oddělení se naplňují nejvýše do počtu stanoveného platnými právními předpisy; při organizaci činností se vždy přihlíží k jejich charakteru, věku a potřebám žáků a k zajištění bezpečnosti.

Do ŠD přicházejí žáci po skončení vyučování podle stanovené organizace školy.

Rozsah denního provozu ŠD stanoví ředitelka školy a škola jej zveřejní zákonným zástupcům.

V době řádných školních prázdnin může být provoz ŠD po projednání se zřizovatelem přerušen nebo může být za stanovených podmínek zprostředkována možnost docházky do jiné školní družiny. O konkrétní organizaci jsou zákonní zástupci informováni předem.

V době mimořádného volna nebo mimořádných organizačních opatření se provoz ŠD řídí aktuálními podmínkami školy a pokyny příslušných orgánů.

7. Práva a povinnosti dětí i účastníků

Žák má právo účastnit se činností ŠD, na bezpečné prostředí, respektující zacházení a přiměřenou podporu podle svých potřeb.

Žák je povinen dodržovat tento vnitřní řád, školní řád a pokyny pedagogických pracovníků, chovat se ohleduplně k ostatním, dbát na bezpečnost svou i ostatních a šetrně zacházet s majetkem školy a vybavením ŠD.

Žák neprodleně oznámí vychovatelce úraz, nevolnost, nebezpečnou situaci nebo poškození majetku.

8. Práva a povinnosti zákonných zástupců

Zákonní zástupci mají právo na informace o průběhu zájmového vzdělávání a na projednání podnětů týkajících se pobytu žáka ve ŠD.

Zákonní zástupci jsou povinni poskytovat škole pravdivé a aktuální údaje potřebné pro bezpečný průběh docházky, respektovat stanovený provoz ŠD a zajistit včasné vyzvednutí žáka.

Zákonní zástupci mají povinnost včas uhradit platbu za zájmové vzdělávání.

Do prostor určených pouze pro činnost ŠD vstupují zákonní zástupci a další návštěvníci jen se souhlasem zaměstnance školy.

Zákonní zástupci komunikují vždy přes Školu online.

9. Pravidla vzájemných vztahů mezi žáky, zákonnými zástupci a pedagogickými pracovníky

Vzájemné vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání (žáky, pedagogy i zákonnými zástupci) jsou založeny na zásadách vzájemné úcty, respektu, partnerství a zdvořilosti. Jakékoli projevy hrubosti, ponižování nebo netolerance jsou považovány za závažné porušení tohoto řádu.

Pedagogičtí pracovníci respektují osobnost žáka a chrání ho před jakýmkoli tělesným či duševním násilím. Žáci respektují pokyny pedagogů a dbají jejich pokynů v zájmu zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví během všech činností ŠD.

SÍDLO: ZŠ a MŠ J. A. Komenského
U Dělnického cvičiště 1/1100
169 00 Praha 6 – Břevnov
IČO: 48133817

tel.: 233 351 684
tel/fax.: 233 356 374
e-mail: hospodarka@jakomenskeho.cz
e-mail: k.hrecinova@jakomenskeho.cz
www.jakomenskeho.cz

Ekoškola

ZŠ A MŠ J. A. KOMENSKÉHO, PRAHA 6

Praha 6

Žáci se k sobě chovají kamarádsky a ohleduplně. Je přísně zakázáno jakékoli fyzické či psychické násilí, šikana, kyberšikana, ponižování nebo vyčleňování jednotlivců z kolektivu.

Případné nedorozumění nebo konfliktní situace mezi zákonnými zástupci a pedagogy se řeší věcně, v klidné atmosféře a bez přítomnosti žáků. Primárním místem pro řešení je osobní schůzka s vychovatelem/vychovatelkou, případně s vedením školy.

10. Bezpečnost, ochrana zdraví a pobyt mimo školu a ochrana před patologickými jevy

Při všech činnostech se žáci řídí pokyny pedagogických pracovníků a pravidly bezpečnosti. Při vycházkách, pobytu na hřišti a dalších činnostech mimo budovu školy se řídí také pokyny stanovenými pro konkrétní činnost.

V případě úrazu nebo náhlých zdravotních obtíží poskytne škola nezbytnou první pomoc a postupuje podle školních pravidel; podle závažnosti informuje zákonného zástupce a případně přivolá zdravotnickou záchrannou službu, tel.: 155, využije buď pevnou telefonní linku, či mobilní telefon.

11. Zacházení s majetkem a osobními věcmi

Žáci chrání majetek školy, vybavení ŠD i věci ostatních. Zjištěné poškození nebo ztrátu neprodleně oznámí vychovatelce. Škola vše projedná se zákonnými zástupci.

Do ŠD žáci nenosí předměty, které nesouvisejí s činností a mohou ohrozit bezpečnost nebo narušovat provoz. Za cenné předměty, které nejsou potřebné pro činnost ŠD, škola odpovídá pouze v rozsahu stanoveném právními předpisy.

12. Závěrečná ustanovení

Vnitřní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a prokazatelným způsobem jsou s ním seznámeni zaměstnanci, žáci a zákonní zástupci v rozsahu stanoveném právními předpisy.

Kontrolou provádění ustanovení tohoto Vnitřního řádu je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: vedoucí vychovatelka školní družiny a zástupce ředitele.

Vnitřní řád nabývá účinnosti dne: 1. září 2026

V Praze dne: 24. srpna 2026

Hana Brejníková
vedoucí vychovatelka

Základní škola a Mateřská škola
J. A. Komenského
U Dělnického cvičiště 1, Praha 6
IČO: 48133817
tel.: 233 351 684
tel/fax: 233 356 374

Mgr. Kateřina Hrečínová
ředitelka školy

SÍDLO: ZŠ a MŠ J. A. Komenského
U Dělnického cvičiště 1/1100
169 00 Praha 6 – Břevnov
IČO: 48133817

tel.: 233 351 684
tel/fax.: 233 356 374
e-mail: hospodarka@jakomenskeho.cz
e-mail: k.hrecinova@jakomenskeho.cz
www.jakomenskeho.cz